

Рассмотрено на заседании
кафедры психологии ИРНИТУ
Протокол № 1
от « 1 » сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института ИИИ и СГН
О.А. Игнатьева
« 5 » сентября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Всероссийском творческом Конкурсе профессионального мастерства педагогических работников дошкольных образовательных организаций «Лучшая авторская разработка-2016»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании плана работы кафедры психологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее – ИРНИТУ) и определяет порядок проведения Всероссийского творческого Конкурса профессионального мастерства педагогических работников дошкольных образовательных организаций «Лучшая авторская разработка-2016» (далее – Конкурс).

1.2 Организация и проведение Конкурса осуществляется кафедрой психологии ИРНИТУ.

1.3 Основными принципами Конкурса являются: открытость, доступность информации, равенство условий для всех участников, коллегиальность принятия решений.

1.4 Цель Конкурса: повышение качества методического обеспечения образовательного процесса дошкольных образовательных организаций.

1.5 Задачи Конкурса:

- выявление и поддержка инновационных методов, средств и технологий дошкольного образования;
- развитие творческой инициативы педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- повышение престижа труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций;
- выявление талантливых педагогических работников дошкольных образовательных организаций, их поддержка и поощрение;
- распространение лучших образцов профессионального опыта педагогических работников дошкольных образовательных организаций в Иркутской области.

1.6 В целях организационно-технического и методического сопровождения Конкурса и проведения Конкурсных мероприятий создается организационный совет Конкурса (далее – Совет).

Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных лиц.

Состав Совета формируется из представителей ИРНИТУ, руководящих и педагогических работников образовательных организаций, руководителей некоммерческих организаций, а также по согласованию, представителей органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

1.7 Состав Совета утверждается распорядительным актом ИРНИТУ в срок до 10 октября 2016 года.

1.8 Работа Совета осуществляется в форме заседаний. Возглавляет заседание Совета председатель Совета (при его отсутствии – заместитель председателя Совета).

1.9 Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета (при его отсутствии – заместителем председателя Совета) и секретарем Совета.

1.10 К полномочиям Совета относятся:

- экспертиза документов кандидатов на участие в Конкурсе (далее – Кандидат) на их соответствие требованиям, установленным данным Положением;
- формирование списков участников Конкурса;
- подготовка бланков документов для Конкурсных мероприятий;
- материально-техническое обеспечение Конкурсных мероприятий;
- организация Конкурсных мероприятий;
- привлечение к работе экспертов из числа педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, работников учреждений, осуществляющих методическое, информационно-методическое или научно-методическое сопровождение образовательной деятельности, с целью проведения оценки документов, представленных для участия в Конкурсе;
- организационно-методическое обеспечение деятельности экспертной комиссии Конкурса.

1.11 Конкурс проводится с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Участники Конкурса

2.1 В Конкурсе вправе участвовать педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, расположенных на территории Российской Федерации, без ограничений по стажу и возрасту.

2.2 Требования к педагогическому работнику, участвующему в Конкурсе:

- наличие среднего профессионального или высшего образования;
- основное место работы – образовательная организация.

2.3 Количество отправленных работ от каждого участника и образовательной организации не ограничено. Каждая Конкурсная работа направляется отдельным письмом с приложением полного пакета документов. К участию в Конкурсе

допускаются авторские методические разработки, ранее не представленные на Конкурсы различных уровней и нигде не опубликованные. В случае, если методическая разработка представлена авторским коллективом, оплата организационного взноса производится каждым членом авторского коллектива. Свидетельства, сертификаты, дипломы предоставляются индивидуально на каждого члена авторского коллектива.

3. Сроки проведения Конкурса и требования к оформлению документов и материалов

3.1 Конкурс проводится в период с 10.10.2016 г. по 20.12.2016 г.

Первый этап Конкурса проводится в срок с 10 октября 2016 года по 25 ноября 2016 года. Первый этап Конкурса включает в себя прием в электронном виде документов и материалов кандидатов на участие в Конкурсе, регистрацию (срок регистрации по 25 ноября 2016 года включительно).

Второй этап – экспертиза представленных документов и материалов на соответствие установленным требованиям. После прохождения данного этапа участник Конкурса получает электронный вариант свидетельства участника Конкурса и автоматически становится Конкурсантом. Предоставление свидетельства участника Конкурса осуществляется, в срок до 29 ноября 2016 года.

Третий этап – с 26 ноября 2016 года по 12 декабря 2016 года. Осуществляется оценка Конкурсных материалов, выстраивание рейтинга Конкурсантов.

Четвёртый этап Конкурса проводится в срок с 13 декабря 2016 по 20 декабря 2016 года. Четвертый этап Конкурса включает в себя награждение Конкурсантов, выдачу дипломов 1, 2, 3 степени, сертификатов участников.

3.2 Прием документов и материалов осуществляется в электронном виде в срок по 25 ноября 2016 года включительно на электронную почту: baikal-2016@bk.ru

3.3 Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие документы:

- а) заявление педагогического работника (приложение 1);
- б) анкету педагогического работника (приложение 2);
- в) копии документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании;
- г) авторскую разработку педагогического работника с содержанием, раскрывающим критерии Конкурса, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения, и отвечающую требованиям раздела 5. Авторская разработка может быть дополнена различными наглядными приложениями.
- д) скан-копия чека об оплате организационного сбора.

3.4. На Конкурс принимаются авторские методические разработки по следующим номинациям:

- Лучшая методическая рекомендация
- Лучшее методическое пособие
- Лучшая авторская программа
- Лучший сценарий мероприятия
- Лучшая дидактическая разработка
- Лучшие диагностические материалы

3.5 Регистрация документов и материалов производится секретарем Совета в день получения заявки в электронном виде от участника Конкурса. В течение недели со дня получения документов и материалов секретарем Совета направляется уведомление о регистрации на электронный почтовый адрес, указанный претендентом на участие в Конкурсе.

3.6 Кандидат на участие в Конкурсе не допускается к участию в Конкурсе в следующих случаях:

выявлено несоответствие педагогического работника требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения;

представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения;

выявлены несоответствия документов, а также содержащихся в них сведений требованиям к их оформлению;

документы поступили позже срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения;

3.7 Совет в срок до 25 ноября 2016 года формирует экспертные комиссии по каждой номинации. Экспертные комиссии осуществляют оценку представленных участниками Конкурса документов в соответствии с критериями, указанными в п. 4.3. настоящего Положения, заполняют оценочные ведомости и передают их председателю Совета.

3.8 В срок до 29 ноября 2016 года Совет Конкурса:

– проводит экспертизу представленных документов и материалов на соответствие требованиям, установленным п.3.3. настоящего положения;

– принимает решение о допуске либо отказе в допуске кандидатов на участие в Конкурсе;

– оформляет решение протоколом;

– размещает список участников Конкурса на сайте ИРНИТУ.

3.9 В случае принятия решения о допуске к участию в Конкурсе секретарем Совета направляется на почтовый адрес Конкурсанта свидетельство участника Конкурса.

3.10 В случае принятия решения об отказе в допуске педагогического работника к участию в Конкурсе, секретарь Совета в срок до 29 ноября 2016 года включительно направляет уведомление с указанием причин отказа на электронный почтовый адрес претендента.

3.11 Совет в срок по 12 декабря 2016 года включительно формирует список педагогических работников, получивших наибольшее количество баллов по каждой номинации Конкурса, выстраивает рейтинг, определяет победителей.

3.12 Количество победителей по каждой номинации Конкурса определяется Советом исходя из общего количества участвующих в Конкурсе педагогических работников и набранного количества баллов педагогическими работниками отдельно по каждой номинации.

3.13 Совет Конкурса не позднее 16 декабря 2016 года на основании протоколов экспертных комиссии разрабатывает проект распорядительного акта ИРНИТУ о присуждении дипломов 1,2,3 степени.

3.14 Информация о победителях Конкурса публикуется на официальном сайте ИРНИТУ в течение трех рабочих дней со дня принятия распорядительного акта, указанного в пункте 3.13 настоящего Положения.

4. Оценка авторской разработки участника Конкурса

4.1. Авторская разработка участника Конкурса представляет собой методические и (или) иные авторские разработки и материалы, отражающие опыт работы и демонстрирующие профессионализм педагогического работника.

4.2. Виды авторских разработок.

В зависимости от цели, задач, качества и значимости Конкурсная работа может иметь различные направления, в том числе: авторская программа, методическое пособие, методическая разработка, сценарии различных праздников, мероприятий, различные дидактические разработки, диагностические материалы и т.д.

4.3. Критерии оценивания, применяемые экспертами при оценке Конкурсных работ:

- актуальность выбранной темы;
- соответствие содержания разработки заявленным целям и задачам;
- структура и содержание представленной методической разработки;
- возможность использования материалов в образовательной деятельности дошкольной образовательной организации;
- оригинальность подачи материала;
- стиль и ясность изложения материала;
- новизна представленного опыта работы, отражающая собственный вклад автора, возможность использования данной работы другими педагогическими работниками (уникальность опыта, уровень инновационной ценности материала: авторская разработка или адаптация уже имеющихся в педагогической практике материалов к условиям конкретной образовательной организации, группы детей);
- степень разработанности материала (глубина, четкость и логичность изложения, сложность материала);
- постановка и комплексное решение образовательных, воспитательных, развивающих задач;
- наличие всех структурных компонентов ресурса;
- оптимальное определение целей, адекватность педагогических средств, их соответствие целям занятий;
- обоснованность использования медиа- и Интернет ресурсов;
- результативность (повышение качества образовательного процесса с помощью использования предлагаемых материалов: формирование ключевых и предметных компетенции, повышение мотивации обучения, познавательной активности, творческого потенциала воспитанников и т.д.);
- образовательная, практическая, методическая ценность;
- возможность тиражирования;
- дизайн (единый стиль оформления, грамотность).

5. Требования к структуре и оформлению методических разработок.

5.1. Методическая разработка оформляется следующим образом:

- титульный лист, на котором указывается наименование образовательной организации, наименование (заглавие) работы, вид методической разработки, место и год издания, автор;
- содержание (оглавление);
- введение (не более 0,1 от объема). Во введении отражается обоснование актуальности темы (почему возникла потребность в разработке данного материала), обоснование наиболее значимых положений, взятых за основу при создании методических разработок, обоснование принципов отбора содержания, принципы структурирования содержания, цель и предполагаемый конечный результат работы (какие результаты предполагается достигнуть при работе с данными материалами; чёткость требований к ожидаемым результатам использования данной категории материалов);
- основная часть, которая раскрывает основное содержание методического материала, методический/дидактический аппарат по работе с ним;
- заключение;
- Список использованной литературы. Список литературы дается в алфавитном порядке с указанием автора, полного названия, места издания, издательства, года издания с учетом требований ГОСТ 7.1.-2003;
- тезаурус (если необходим);
- приложения (памятки, схемы, графики, рисунки, фотографии, планы-конспекты занятий и т. д.).

5.2. Требования к оформлению:

Методическая разработка должна быть выполнена на русском языке, на листах формата А4. При оформлении следует придерживаться следующих правил: текст в электронном виде должен читаться в MS Word. Поля со всех сторон 20 мм. Название файла должно совпадать с фамилией автора разработки. Шрифт – TimesNewRoman Cyr, 14 пт, междустрочный интервал – 1,5, текст выровнен по ширине.

5.3 Наличие рецензии (по возможности).

Рецензия должна содержать: наименование темы и автора методической разработки; упоминание о количественном объеме текстовой части и о количестве приложений; краткий перечень основных вопросов, изложенных в методической разработке; обязательную характеристику метода разработки с точки зрения ее актуальности; перечень положительных сторон метода разработки и ее основных недостатков, оценка реальной значимости метода разработки; вывод о новаторстве выполненной работы и возможности применения ее в образовательном процессе, подпись рецензента.

Рецензии выполняются ведущими преподавателями высших или средних профессиональных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, административными образовательных организаций,

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. По итогам Конкурса в каждой из номинаций определяется 10 участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге и объявляются победителями Конкурса и награждаются дипломами 1 степени.

6.2. Участники, расположенные в рейтинге с 11 по 20 позицию по набранному количеству баллов объявляются лауреатами Конкурса и награждаются дипломами 2 степени.

6.3. Участники, расположенные в рейтинге с 21 по 30 позицию по набранному количеству баллов объявляются лауреатами Конкурса и награждаются дипломами 3 степени.

6.4. Информация о победителе и лауреатах Конкурса размещается на официальном сайте ИРНИТУ в течение трех рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 3.14 настоящего Положения.

6.5. Участники, не набравшие количество баллов, удовлетворяющее пунктам 6.1.-6.3 получают сертификат участника Конкурса.

6.6. Передача дипломов, сертификатов осуществляется посредством направления письма в электронном виде с прикрепленным файлом в формате.

6.7. В случае оплаты почтовых расходов дипломы и сертификаты направляются на почтовый адрес участника Конкурса не позднее одного месяца со дня издания правового акта о присуждении дипломов 1,2,3 степени и сертификатов участников.

7. Финансовые условия

7.1. За каждую Конкурсную работу, участвующую в Конкурсе, предусмотрен организационный взнос в размере 850 руб. на реквизиты, указанные в п. 7.5. с указанием назначения платежа «Всероссийский Конкурс профессионального мастерства педагогических работников в области разработки инновационных технологий в дошкольном образовании «Лучшая авторская разработка-2016»».

7.2. Взносы имеют исключительно целевое назначение: информационно-методическое сопровождение Конкурса (расходы, связанные с регистрацией заявок, изготовлением дипломов, свидетельств, сертификатов), издательская деятельность, организация внеКонкурсных показов и мероприятий, организационно-методическая и экспертная деятельность (оплата невыполненную работу членам оргкомитета и экспертам), материально-техническое обеспечение Конкурса (бумага формата А4, картриджи, иные расходы).

7.3. Аннотации Конкурсных материалов победителей будут представлены в сборнике печатных материалов ИРНИТУ. Для издания Конкурсных работ, которые не вошли в число победителей, необходимо обратиться в Совет.

7.4. Оплата производится по безналичному расчету, в размере 100% до начала оформления заявки на участие.

7.5. Банковские реквизиты: Получатель ФГБОУ ВО «ИРНИТУ» УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО «ИРНИТУ»), л/с 20346Х10750), ИНН 3812014066,

КПП 381201001, р/сч 40501810000002000001, КБК 00000000000000000130. Банк получателя: отделение Иркутск, г.Иркутск. БИК 042520001. ОКПО 02068249, ОГРН1023801756120, ОКТМО 25701000. Назначение платежа «Всероссийский Конкурс профессионального мастерства педагогических работников в области разработки инновационных технологий в дошкольном образовании «Лучшая авторская разработка-2016».

Приложение 1
к Положению о Всероссийском творческом
Конкурсе профессионального мастерства
педагогических работников дошкольных
образовательных организаций «Лучшая
авторская разработка-2016»

(ФИО педагогического работника, наименование
образовательной организации, в которой осуществляет
трудовую деятельность педагогический работник)

Заявление педагогического работника

Прошу принять документы для участия во Всероссийском Конкурсе
среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций
«Лучшая авторская разработка-2016» по номинации _____
(номинация)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персональных
данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3
части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных», указанных в документах, для проверки
достоверности представленной мной информации.

« » 2016 год _____ / _____ /

(подпись)

расшифровка подписи (ФИО)

Приложение 2
к Положению о Всероссийском
творческом Конкурсе
профессионального мастерства
педагогических работников
дошкольных образовательных
организаций «Лучшая авторская
разработка-2016»

Анкета педагогического работника

Регион		
Муниципальное образование		
1. Фамилия		
2. Имя	3. Отчество	
4. Место работы. Полное наименование и адрес образовательной организации (индекс, область/регион, населенный пункт, юридический адрес, телефон)		
5. Пол	6. Дата рождения	7. Домашний адрес (индекс, область/регион, населенный пункт, адрес места жительства (регистрации), домашний и рабочий телефон, e-mail)
8. Место рождения		
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)		
9. Образование		
(полное наименование образовательной организации, год окончания)		
10. Ученая степень, ученое звание (при наличии)		
11. Квалификационная категория, срок действия		
12. Занимаемая должность		
13. Стаж работы: (общий)		
14. Стаж работы в данной образовательной организации		
15. Педагогический работник рекомендован на участие в Конкурсе		
(наименование образовательной организации)		
16. ФИО руководителя образовательной организации	_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи (ФИО)) « _____ » _____ 20__ г.	
17. ФИО педагогического работника	_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи (ФИО)) « _____ » _____ 20__ г.	